

REKISTERI- JA TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolain (523/1999, 10 §:n ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (679/2016, Art. 12) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

Laatimispäivämäärä 25.05.2018.

Rekisterinpitäjä

Nurmin Vesihuolto-osuuskunta
Osoite: Heinontie 26, 33680 Tampere
puh: 045 1828330
Y-tunnus: 1593500-1

Yhteyshenkilö

Arvi Loimusalo
Sähköposti: arvi.loimusalo@kolumbus.fi
Puhelin: 045 1828330

Rekisterin nimi

Nurmin Vesihuolto-osuuskunnan jäsenrekisteri.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on osuuskunnan jäsen- ja liittymissopimus.

Tietoja käytetään sopimusperusteisten asiakassuhteiden ja yhteydenottojen hoitamiseen; vesihuoltopalveluiden tuottamiseen ja toimittamiseen.

Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin kerätään rekisteröidystä henkilö-, sopimus-, liittymä- ja reskontratiedot.

Rekisteröidyistä voidaan tallentaa seuraavia tietoja:

- Asiakkaana olevan tai aiemmin asiakkaana olleen henkilön tai yrityksen yhteyshenkilön perustiedot: nimi, nimihistoria, henkilötunnus, yhteystiedot, asiointikieli, kansalaisuus, arvo tai ammatti, rekisteröidyn tehtäviä ja asemaa elinkeinoelämässä tai julkisessa tehtävässä koskevat tiedot
- Asiakassuhteeseen liittyvät tiedot kuten: asiakasnumero, asiakastyyppe, asuinrakennuksen tyyppi, tilaushistoria, laskutus- ja perintätiedot
- Mahdolliset asiakkaan antamat muut tiedot

Rekisteriin kerättyä tietoa säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin ja yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Säilytysajoissa noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja kerätään osuuskuntaan liittymisen tai vesihuoltopalvelun tilauksen yhteydessä, palvelua käytettäessä tai muutoin rekisterinpitäjän omassa toiminnassa taikka rekisteröidyltä itseltään.

Tietojen säännönmukainen luovutus ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja voidaan luovuttaa voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa esimerkiksi viranomaisille taikka liiketoimintakaupan tai muun yritysjärjestelyn yhteydessä.

Tietoja ei luovuteta eikä siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojaus

Nurmin Vesihuolto-osuuskunta säilyttää henkilötietoja paperisessa ja digitaalisessa muodossa.

Digitaalisten rekisterien käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden henkilöiden toimesta, joiden tehtäviin se kuuluu osuuskunnan toiminnassa.

Paperiaineistoja säilytetään lukituissa tiloissa.

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttäminen

Tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot ja saada henkilötietojen rekisteriote kerran kalenterivuoden aikana korvauksetta.

Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla yllä mainittuun rekisterinpitäjän osoitteeseen tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Pyynnön esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä.

Rekisteröidyn pyynnöstä samalla voidaan antaa tieto rekisterin säännönmukaisista tietolähteistä sekä siitä, mihin rekisterin tietoja käytetään ja kenelle tai mihin rekisteröityä koskevia henkilötietoja säännönmukaisesti luovutetaan.

Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Tiedon korjaaminen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä oleva tiedon oikaisemista, poistamista tai täydentämistä, jos tieto on käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.

Oikaisupyyntö tulee tehdä kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla yllä mainittuun rekisterinpitäjän osoitteeseen tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Pyynnön esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä.

Lisäksi tietoja voidaan päivittää oma-aloitteisesti ja poistaa vanhentuneet tiedot.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Käsittelyn perustuessa rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun, rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos

- rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden
- käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista
- rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
- rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä 21 artiklan 1 kohdan nojalla odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut perusteen rekisteröidyn perusteet

Oikeus peruuttaa suostumus

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus, milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.

Oikeus tulla unohdetuksi

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyllä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Pyyntöön esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut Nurmin Vesihuolto-osuuskunnalle, jäsenyydessään, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

Valittaminen

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.